



РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.02.2014

№ 11

д.Шабердино

Об утверждении плана практических мероприятий
по реализации административной реформы
в муниципальном образовании «Шабердинское» на 2014 год

В целях реализации в муниципальном образовании «Шабердинское» административной реформы, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования «Шабердинское»:

1. Утвердить план практических мероприятий по реализации административной реформы в муниципальном образовании «Шабердинское» на 2014 год (прилагается).
2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на ведущего специалиста-эксперта Администрации муниципального образования «Шабердинское» Ильину Татьяну Валерьевну.

Глава муниципального образования



Д.В. Королев

УТВЕРЖДЕН
 Распоряжением Администрации
 муниципального образования
 «Шабердинское»
 от 11.02.2014 года № 11

ПЛАН
практических мероприятий по реализации административной
реформы в муниципальном образовании «Шабердинское» на 2014 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Актуализация реестра муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Шабердинское» в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Постоянно	Ведущий специалист-эксперт Администрации
2	Разработка и внесение изменений в Административные регламенты муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Шабердинское»	По мере необходимости в течение года	Ведущий специалист-эксперт Администрации
3	Проведение экспертизы проектов Административных регламентов муниципальных услуг	В течение года	Комиссия по реализации административной реформы
4	Освещение административной реформы в информационном бюллетене «Шабердинский вестник»	В течение года	Управляющий делами Администрации
5	Проведение заседаний комиссии по реализации административной реформы в муниципальном образовании «Шабердинское»	Не реже 1 раза в квартал	Глава муниципального образования
6	Обновление информации на официальном интернет-сайте муниципального образования «Шабердинское» www.shaberdino.3dn.ru : - «Муниципальные услуги»; - «Документы: Административная реформа».	По мере необходимости в течение года	Ведущий специалист-эксперт Администрации
7	Распространение информационных бюллетеней и брошюр о порядке	Март, сентябрь	Ведущий специалист-эксперт

	получения услуг в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг и исполнения требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ		Администрации
8	Размещение и обновление сведений о муниципальных услугах, предоставляемых в муниципальном образовании «Шабердинское», в информационных системах Удмуртской Республики «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	Постоянно	Ведущий специалист-эксперт Администрации
9	Размещение разъяснительных материалов о реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на информационных стендах	До 01.06.2014	Ведущий специалист-эксперт Администрации
10	Проведение экспертизы проектов нормативных муниципальных правовых актов на коррупциогенность	Постоянно	Комиссия по реализации административной реформы
11	Рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) должностных лиц и (или) муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Шабердинское», предоставляющих муниципальные услуги и принятие по ним решений	По мере необходимости в течение года	Глава муниципального образования
12	Мониторинг удовлетворенности населения качеством и доступностью муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Шабердинское»	Ноябрь	Управляющий делами Администрации