



РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.02.2018 года

№ 11

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции, урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации муниципального образования «Шабердинское» на 2018-2020 годы

В целях организации исполнения Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании ст. 3 ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы» в силу п. 10 Указа Президента РФ от 01.04.2016 № 147 «О национальном плане противодействия коррупции» на 2016-2017 годы, руководствуясь Уставом муниципального образования «Шабердинское»:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции, урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации муниципального образования «Шабердинское» на 2018-2020 годы» (прилагается).
2. Распоряжение Администрации муниципального образования «Шабердинское» от 02.06.2016 № 25 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции, урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации муниципального образования «Шабердинское» на 2016-2017 годы» считать утратившим силу.
3. Данное распоряжение разместить на официальном сайте муниципального образования «Шабердинское» в сети Интернет
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования



Д.В.Королев

ПЛАН

**мероприятий по противодействию коррупции, урегулированию интересов на
муниципальной службе в администрации
муниципального образования «Шабердинское»
на 2018-2020 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	2	3	4
1.	Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции		
1.1	Подготовка предложений и проектов соответствующих нормативных правовых актов администрации МО «Шабердинское» для приведения в соответствие ранее принятых нормативных правовых актов с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции, законами Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами МО «Завьяловский район»	Заместитель главы Администрации	Постоянно
1.2	Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции с учетом выполняемых задач и функций.	Заместитель главы Администрации	IV квартал 2020 г.
2.	Мероприятия общего организационно-методического и правового характера		
2.1	Осуществление контроля за соблюдением объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан (порядка и сроков) в администрацию МО «Шабердинское».	Заместитель главы Администрации	Постоянно
2.2	Взаимодействие с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов государственной власти по Удмуртской Республике по вопросам противодействия коррупции.	Специалисты администрации	Постоянно

2.3	Проведение анализа обращений граждан и организаций, поступающих в администрацию МО «Шабердинское» на предмет выявления в них информации о фактах коррупции. Направление указанной информации для проверки и принятия мер в правоохранительные органы.	Заместитель главы Администрации	Постоянно
2.4	Разработка, утверждение, внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг.	Консультант Администрации	Постоянно
3.	Совершенствование мер профилактики коррупции при прохождении муниципальной службы в администрации МО «Шабердинское»		
3.1	Обеспечение функционирования аттестационной комиссии и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованных в администрации МО «Шабердинское».	Заместитель главы Администрации	Постоянно
3.2	Консультирование по вопросам прохождения муниципальной службы в администрации МО «Шабердинское».	Заместитель главы Администрации	Постоянно
3.3	Обеспечение своевременного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супругов и несовершеннолетних детей в администрацию МО «Шабердинское»: а) муниципальным служащим администрации МО; б) гражданином, претендующим на замещение должности в администрации МО. в) депутатами представительного органа муниципального образования – сельского поселения	Заместитель главы Администрации а) до 30 апреля б) при приеме на работу в) до 30 апреля	ежегодно ежегодно
3.4	Проверка достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также муниципальными служащими администрации МО «Шабердинское» персональных данных и иных сведений, в том числе сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Заместитель главы Администрации	Постоянно
3.5	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной стороной которого	Заместитель главы Администрации	Постоянно

	являются лица, замещающие должности муниципальной службы или муниципальные служащие администрации МО «Шабердинское» и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.		
4.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации МО «Шабердинское». Организация взаимодействия администрации МО «Шабердинское» с гражданами по вопросам противодействия коррупции		
4.1	Организация размещения на официальном сайте администрации МО в сети Интернет: - сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. а) муниципальным служащим администрации МО; б) гражданином, претендующим на замещение должности в администрации МО. в) депутатами представительного органа муниципального образования – сельского поселения	Консультант Администрации	ежегодно до 14 мая года следующего за отчетным
4.2	Размещение в здании администрации МО памяток для граждан (посетителей) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	Консультант Администрации	2018-2020 годы
4.3	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (отмечается ежегодно 9 декабря, начиная с 2004 года).	Консультант Администрации	2018-2020 годы, ежегодно ноябрь-декабрь
4.4	Обеспечение работы телефона «горячей линии» администрации МО «Шабердинское» с целью улучшения обратной связи с гражданами, организациями и получения сигналов о коррупции.	Консультант Администрации	Постоянно
4.5	Обеспечение возможности присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, на заседаниях, совещаниях проводимых администрацией МО «Шабердинское».	Заместитель главы Администрации	Постоянно
5.	Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности		
5.2	Осуществление контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачностью процедур закупок.	Главный бухгалтер администрации	По мере необходимости