



РЕШЕНИЕ

26.09.2019 года

№ 196

д.Шабердино

О внесении изменений в Положение «Об оплате труда и поощрениях муниципальных служащих органов местного самоуправления в муниципальном образовании «Шабердинское», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Шабердинское» от 10.12.2015 № 169

В соответствии с пунктом 3 статьи 16 Закона Удмуртской Республики от 20.03.2008 № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», с Законом Удмуртской Республики от 19.10.2009 № 47-РЗ «О присвоении классных чинов муниципальным служащим в Удмуртской Республике», с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 10.10.2016 г. № 437 «О формировании расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Удмуртской Республики», Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 августа 2019 года № 395 «О повышении денежного содержания (оплаты труда) работников органов государственной власти Удмуртской Республики и органов местного самоуправления в Удмуртской Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования «Шабердинское»,

Совет депутатов муниципального образования «Шабердинское» РЕШАЕТ:

1. Внести изменения в Положение «Об оплате труда и поощрении муниципальных служащих органов местного самоуправления в муниципальном образовании «Шабердинское», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Шабердинское» от 10.12.2015 № 169 (прилагается), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2. изложить в редакции:

«2.2. Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются в следующих размерах:

наименование должности муниципальной службы	должностной оклад (рублей в месяц)
Заместитель главы Администрации	5130
Консультант	4640

2. Данное решение вступает в силу с 01 октября 2019 года.

3. Опубликовать настоящее решение путем размещения на официальном сайте муниципального образования «Шабердинское» в сети «Интернет».

Глава муниципального образования

Д.В.Королев



УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета депутатов
муниципального образования
«Шабердинское»
от 10.12.2015 № 169 (в ред.
Решений от 25.10.2016 № 19,
от 27.04.2017 № 45, от
16.02.2018 № 103, от 26.09.2019
№ 196)

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об оплате труда и поощрениях муниципальных служащих органов местного самоуправления в муниципальном образовании «Шабердинское»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Удмуртской Республики от 20.03.2008 №10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования «Шабердинское», Постановления Правительства Удмуртской Республики от 12 августа 2013 года № 367 «О повышении предельного значения величины должностного оклада депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих», Постановления Правительства Удмуртской Республики от 12 ноября 2012 года № 507 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 08 августа 2011 года № 278 «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и нормативного объема расходов бюджета городского округа (муниципального района) на содержание работников местного самоуправления» и Постановление Правительства Удмуртской Республики от 01 декабря 2014 года № 497 «О внесении изменений в Постановление Правительства Удмуртской Республики от 08 августа 2011 года № 278 «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и нормативного объема расходов бюджета городского округа (муниципального района) на содержание работников местного самоуправления» и устанавливает общие принципы оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Шабердинское» (далее муниципальных служащих), в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 11.10.2016 года № 67-РЗ «О внесении изменений в отдельные законы Удмуртской Республики в сфере государственной гражданской службы Удмуртской Республики и муниципальной службы в Удмуртской Республике», Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 августа 2019 года № 395 «О повышении денежного содержания (оплаты труда) работников органов государственной власти Удмуртской Республики и органов местного самоуправления в Удмуртской Республике»

1.2. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания и иных выплат.

1.3. Денежное содержание муниципального служащего состоит из:

- должностного оклада;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- ежемесячной надбавки за классный чин;
- премий за выполнение особо важных и сложных заданий;
- ежемесячного денежного поощрения;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальной помощи;
- иных дополнительных выплат.

1.4 Размер оплаты труда, установленный муниципальным служащим в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 20.03.2008 №10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» и настоящим Положением, не может быть меньше размера оплаты труда, установленного муниципальным служащим до вступления в силу вышеуказанного Закона.

1.5. К денежному содержанию и иным выплатам муниципальным служащим устанавливается районный коэффициент в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Должностной оклад

2.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются с учетом принципа взаимосвязи муниципальной службы и государственной гражданской службы Удмуртской Республики.

2.2. Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются в следующих размерах:

наименование должности муниципальной службы	должностной оклад (рублей в месяц)
Заместитель главы Администрации	5130
Консультант	4640

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет муниципальному служащему устанавливается в следующих размерах:

Стаж муниципальной службы	размер надбавки, %
От 1 до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	15
От 10 до 15 лет	20
От 15 и выше	30

3.2. Назначение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет муниципальным служащим производится на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Шабердинское», принятого на основании протокола комиссии по установлению трудового стажа муниципальным служащим.

3.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего, без учета других доплат и

надбавок к должностному окладу, и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой. При временном замещительстве надбавка начисляется на должностной оклад по основной работе.

3.4. Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

3.5. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

3.6. Стаж работы определяется комиссией по установлению трудового стажа муниципальным служащим, назначенной распоряжением Администрации муниципального образования «Шабердинское» в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 20.03.2008 № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике».

4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

4.1. Размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы муниципальному служащему устанавливается при назначении на должность муниципальной службы распоряжением Администрации муниципального образования «Шабердинское», в следующих пределах:

Должность муниципальной службы	Размер надбавки в процентах от должностного оклада
Высшая должность муниципальной службы	200
Ведущая должность муниципальной службы	120

4.2. Глава муниципального образования «Шабердинское» устанавливает муниципальному служащему размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы в пределах, установленных в п.4.1. настоящего Положения, с учетом профессиональной подготовки, опыта работы по специальности и замещения муниципальной должности.

5. Ежемесячная надбавка к должному окладу за классный чин

5.1. Порядок, условия выплаты и размер ежемесячной надбавки за классный чин определяются решением Совета депутатов муниципального образования «Шабердинское» в соответствии с результатами экзаменационных и (или) иных процедур.

5.2. Классный чин муниципальному служащему присваивается по результатам проведения квалификационного экзамена. В соответствии с действующим законодательством муниципальным служащим, замещающим высшие должности муниципальной службы, присваивается классный чин – Советник муниципальной службы 1,2 и 3-го класса, муниципальным служащим, замещающим ведущие должности муниципальной службы, присваивается классный чин – Референт муниципальной службы 1,2 или 3-го класса.

5.3. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальному служащему распоряжением Администрации муниципального образования «Шабердинское» по итогам проведения квалификационного экзамена в соответствии с решением Главы муниципального образования «Шабердинское» о присвоении муниципальному служащему классного чина.

5.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в следующем размере:

Группа должностей муниципальной службы	Наименование классных чинов	Размер ежемесячной надбавки за классный чин, руб.
Высшая	Советник муниципальной службы 1 класса	1 970
	Советник муниципальной службы 2 класса	1 810
	Советник муниципальной службы 3 класса	1 630
Ведущая	Референт муниципальной службы 1 класса	1 550
	Референт муниципальной службы 2 класса	1 290
	Референт муниципальной службы 3 класса	1 220

6. Ежемесячное денежное поощрение

6.1. Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 24.09.2007 г. № 150 «О денежном содержании лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики и должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики» при назначении на должность муниципальной службы с учетом принципа взаимосвязи муниципальной службы и государственной гражданской службы Удмуртской Республики, в размере, в зависимости от замещаемой должности муниципальной службы:

Должность муниципальной службы	Ежемесячное денежное поощрение должностных окладов в год
Высшая должность муниципальной службы	23,4
Ведущая должность муниципальной службы	21,6

7. Доплата муниципальным служащим за выполнение обязанностей временно отсутствующих

7.1. Под выполнением обязанностей временно отсутствующих работников без освобождения от основной работы (совмещение) следует понимать выполнение в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, дополнительной работы по другой профессии или должности. Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) устанавливаются Администрацией муниципального образования «Шабердинское» по согласованию сторон, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы».

7.2. Временным заместительством считается исполнение служебных обязанностей на должности временно отсутствующего работника. Замещающему работнику выплачивается разница между его фактическим окладом и окладом замещаемого работника, если он не является штатным заместителем.

8. Премирование муниципальных служащих за выполнение особо важных и сложных заданий

8.1. Премирование муниципальных служащих производится на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Шабердинское» за выполнение особо важных и сложных заданий, с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностных инструкций.

8.2. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальному служащему устанавливается распоряжением Администрации муниципального образования «Шабердинское» в размере 75 процентов должностного оклада за фактически отработанное время один раз в квартал в пределах установленного фонда оплаты труда.

8.3. Основанием для выплаты премий является качественное выполнение возложенных на муниципальных служащих задач, функций и полномочий, установленными должностными обязанностями, в том числе:

- выполнение установленного плана работы исполнительного органа местного самоуправления;
- качественная и своевременная подготовка нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

9. Материальная помощь муниципальным служащим

9.1. Муниципальному служащему по распоряжению Администрации муниципального образования «Шабердинское» оказывается материальная помощь в размере одного должностного оклада в год за счет средств фонда оплаты труда на основании его личного заявления.

9.2. Муниципальным служащим, вновь принятым на работу, материальная помощь может быть оказана не ранее чем через 6 месяцев с момента возникновения с ним трудовых отношений.

9.3 Материальная помощь при исчислении среднего заработка не учитывается.

10. Единовременные выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

10.1. Муниципальному служащему устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 30 календарных дней. При предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год на основании распоряжения главы муниципального образования «Шабердинское» производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов на основании заявления о предоставлении отпуска и заявления о предоставлении единовременной выплаты.

10.2. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, единовременная выплата выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска по желанию муниципального служащего.

10.3. Сверх ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет из расчета:

- при стаже гражданской службы от 1 года до 5 лет – 1 календарный день
- при стаже гражданской службы от 5 до 10 лет – 5 календарных дней;
- при стаже гражданской службы от 10 до 15 лет – 7 календарных дней;
- при стаже гражданской службы 15 лет и более – 10 календарных дней

10.4. Ежегодный оплачиваемый отпуск и дополнительный оплачиваемый отпуск суммируются и по желанию муниципального служащего могут предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

11. Поощрение муниципального служащего

11.1 Глава муниципального образования принимает решение о поощрении, награждении муниципальных служащих за безупречную и эффективную муниципальную службу.

11.2 Предусматриваются следующие виды поощрений и наградений:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой администрации муниципального образования «Шабердинское»;
- выплата единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет;
- поощрение и награждение органов государственной власти Удмуртской Республики;
- присвоение почетных званий Удмуртской республики;
- награждение государственными наградами Удмуртской Республики;
- иные виды поощрений.

11.3 Порядок поощрений муниципальных служащих.

11.3.1. За примерное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей распоряжением администрации муниципального образования «Шабердинское» может быть объявлена благодарность.

11.3.2. За образцовое исполнение своих должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу муниципальному служащему может быть вручена Почетная грамота муниципального образования «Завьяловский район» и Почетная грамота Администрации муниципального образования «Завьяловский район».

11.3.3. Единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет выплачивается муниципальному служащему в размере должностного оклада за каждые три года службы в органе местного самоуправления, но не более четырех должностных окладов при наличии экономии фонда оплаты труда.

Поощрение производится на основании распоряжения администрации муниципального образования «Шабердинское».

11.3.4. Решение о поощрении и награждении муниципального служащего органами государственной власти Удмуртской Республики принимается по представлению главы муниципального образования «Шабердинское», определенном нормативным правовым актом соответствующего органа государственной власти Удмуртской Республики.

11.3.5. Решение о присвоении почетного звания Удмуртской Республики, награждении государственной наградой Удмуртской Республики муниципального служащего принимается в порядке, установленном законодательством Удмуртской Республики.

11.4. Иные виды поощрений муниципальных служащих.

Единовременное денежное вознаграждение выплачивается муниципальному служащему в связи с юбилеями при достижении им возраста 50 лет и каждые 5 лет, а также при выслуге на муниципальной службе 15 лет и каждые последующие 5 лет независимо от возраста.

Поощрение выплачивается муниципальному служащему в размере одного должностного оклада с установленными надбавками по замещаемой должности при наличии экономии фонда оплаты труда.

Единовременная премия выплачивается муниципальному служащему по итогам года и к праздничным датам в размере, установленном распоряжением Администрации муниципального образования «Шабердинское», при наличии экономии фонда оплаты труда.

Дополнительная материальная выплата в связи с тяжелым материальным положением, вызванным уважительными причинами (болезнь, смерть близкого родственника и т.д.), выплачивается в размере одного должностного оклада, при наличии экономии фонда оплаты труда.

Единовременное денежное вознаграждение, единовременная премия и дополнительная материальная выплата выплачиваются на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Шабердинское».

11.5. Выплата муниципальному служащему единовременного поощрения, предусмотренного абзацами 1,2 п. 11.2 настоящего Положения, производится в пределах установленного фонда оплаты труда.
