



РЕШЕНИЕ

02.08. 2012 года

№ 18

д.Шабердино

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы муниципального образования «Шабердинское», муниципальных служащих муниципального образования «Шабердинское» и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Шабердинское» и предоставления этих сведений общероссийским, республиканским и местным средствам массовой информации для опубликования

На основании части 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования «Шабердинское»,

Совет депутатов муниципального образования «Шабердинское» решает:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы муниципального образования «Шабердинское», муниципальных служащих муниципального образования «Шабердинское» и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Шабердинское» и предоставления этих сведений общероссийским, республиканским и местным средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Шабердинский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Шабердинское».

Глава муниципального образования

Д.В. Королев

ОПУБЛИКОВАНО:
В информационном бюллетене
«Шабердинский вестник»
04.08.2012 года
_____ управделами
МО «Шабердинское»

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального образования
«Шабердинское»
02.08 2012 года № 18

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы муниципального образования «Шабердинское», муниципальных служащих муниципального образования «Шабердинское» и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Шабердинское» и предоставления этих сведений общероссийским, республиканским и местным средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности кадровой службы Администрации муниципального образования «Шабердинское» (далее – кадровая служба) по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы муниципального образования «Шабердинское» (далее – Глава муниципального образования), муниципальных служащих муниципального образования «Шабердинское», их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте муниципального образования «Шабердинское» (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений общероссийским, республиканским и местным средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским, республиканским и местным средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих Главе муниципального образования (муниципальному служащему), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;
- перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности Главе муниципального образования (муниципальному служащему) его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;
- декларированный годовой доход Главы муниципального образования (муниципального служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским, республиканским и местным средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

- иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах Главы муниципального образования (муниципального служащего) его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;
- персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи Главы муниципального образования (муниципального служащего);

- данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации Главы муниципального образования (муниципального служащего) его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

- данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих Главе муниципального образования (муниципальному служащему), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

- информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещают на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы муниципального образования (муниципальных служащих), их супругов и несовершеннолетних детей.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается кадровой службой.

6. Кадровая служба:

- в 3-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского, республиканского и местного средства массовой информации сообщают о нем Главе муниципального образования (муниципальному служащему), в отношении которого поступил запрос;

- в 7-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского, республиканского и местного средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Кадровая служба несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.
